|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NIL Hovedlaget**  **Styremøte** | | **Dato: 19.01.2023** | |
| **Tidspunkt: 20.00-22.00** | |
| **Møteleder:** | Erik Cronblad Wollan | **Referent:** | Magnus Arnesen |
| **Møtedeltakere:** | Erik Cronblad Wollan, Magnus Arnesen, Finn Ove Søfting, Kristin Gaustad, Lasse Paulsen, Lars Friestad, Hanne Tangen Nilsen, Knut Aasrud, Øystein Nygård, Gry Stensrud, Joacim Hafsås, Rannveig Gravås.  Ikke til stede: Frode Meiltoft, Dominique Bye Ribaut, Marte Bulie, Hilde Drange, Joar Hugaas, Linn Brunborg, Ivar Fjøsne, Arthur Undseth. | | |
| **Agenda:** | **Sak 1: Orientering fra Styreleder**  **Sak 2: Orientering fra Daglig Leder**  **Sak 3: Anlegg fra Lasse**  **Sak 4: Økonomistatus fra Kristin**  **Sak 5: NIL som idrettslag – sportslig**  **Sak 6: Eventuelt** | | |
| **MØTEREFERAT:** | | | |
| **Sak nr. 1** | **Sak 1:** **Orientering fra styreleder**   * Vi har satt av litt tid på slutten av dagens møte for å diskutere sportslig utvikling. Vi er åpne for ulike type diskusjoner, og tar i mot innspill på hva gruppene ønsker innspill om. Diskusjoner kan fortsette på videre styremøter. * Ski har fått 1,9 millioner i investeringsstøtte. Idrettsrådet og kommunen har valgt å prioritere skigruppa. Vi bør være mer aktiv inn mot idrettsrådet og lokalpolitikerne for å lære bort hvordan idrettslagene fungerer og hva det er behov for.   - Innspill om å få tilbakemeldinger fra NILs representanter i Nittedal Idrettsråd. Tilgang til referater fra deres styremøter bør også være en mulighet.   * Arbeid og møter med kommunen angående utbygging i nærheten av friidrettsbanen. Vi håper på en bra løsning der de bygger ut veien og setter opp en mur og et gjerde. * Deltatt på frivillighetskonferansen med rundt 150 andre ulike foreninger. | | |
| **Sak nr. 2** | **Sak 2: Orientering fra Daglig Leder**   * Vi har nå opprettet en bookingløsning til NIL huset. Alle gruppelederne får i morgen utdelt en «intern bruker» som gir tilgang til å booke hele eller deler av 1. etasje, og styrerommet i 2. etasje hvis det skal være nødvendig til et møte. Denne brukeren er til deg som leder, men også til andre trenere/lagledere som i din gruppe som skal kunne trenge å gjøre interne bookinger. For andre brukere av NIL huset er det enkelt å lage en «ekstern bruker» og booke en tid, men de har kun tilgang til 1. etasje. Avhengig av om bookingen er relatert til aktiviteter i NIL eller ikke, fakturerer vi som tidligere. Daglig leder sender altså ut disse interne brukerne til alle gruppelederne som kan deles internt med de dere mener bør ha informasjonen.  Jeg publiserer den nye bookingløsningen i morgen, etter å ha sendt ut informasjon om de interne brukerne til gruppelederne. * Alle samarbeidspartnere er fakturert. Inn i det siste året med våre fire største samarbeidspartnere Sparebank1, NOKAB, Bunnpris og USBL. Det blir derfor en jobb i løpet av 2023 og tegne nye samarbeidsavtaler med disse. De mindre samarbeidsavtalene følger daglig leder opp fortløpende. * Medlemskontingent for 2023 ble i dag sendt ut. Vi oppfordrer som alltid alle til å følge opp dette etter beste evne for flest mulig betalende. Om noen ikke har råd til å betale, kan jeg kontaktes direkte på e-post så løser jeg det enkelt. * Ny runde med strømstøtte for oktober, november og desember. Søknadsfrist 15. februar. Jeg søker som vanlig for hele NIL, så de involverte vil snart motta en ny e-post med informasjon om hvor mye de ulike gruppene kan forvente seg i støtte.  <https://lottstift.no/for-frivilligheten/stromstotte/> * Frist 10.02: Sparebankstiftelsen Jevnaker Lunner Nittedal er åpne for søknader til prosjekter året rundt, men nå er det frist for «breddegaver».  <https://www.sparebankstiftelsenjln.no/soknad/> * Frist 16.02: Lotteri- og stiftelsestilsynets støtteordning om mangfolds- og inkluderingstiltak i idrett. Dette er en mulighet for å kunne hente inn en litt større sum, om noen allerede har, eller kunne tenke seg å sette i gang et passende prosjekt. <https://lottstift.no/for-frivilligheten/mangfold-og-inkludering/> | | |
| **Sak nr. 3** | **Sak 3: Anlegg fra Lasse**   * Momskompensasjon – etterarbeid på mange millioner. * Tatt en runde med status på alle våre anlegg. * Arbeidsgruppe med fokus på langsiktig planlegging av areal til NILs anlegg. | | |
| **Sak nr. 4** | **Sak 4: Økonomistatus fra Kristin**   * Vurdering av hva vi skal gjøre med gamle kundefordringer på totalt 140 000 kroner for flere år tilbake. * Driftsinntekter på 15,5 millioner i 2022 – mot 14,8 millioner i 2021. * Driftskostnader på 15,6 millioner i 2022 – mot 11,8 millioner i 2021. * Gjennomgang av gruppenes resultater for 2022 og budsjett for 2023. * Likviditet: På hovedkonto har vi ca. 1,3 millioner. * Hovedlagets budsjett for 2023 er foreløpig på 800 000 i overskudd, men dette er ikke ferdig enda. | | |
| **Sak nr. 5** | **Sak 5: NIL som idrettslag - sportslig**   * Rom for åpne diskusjoner knyttet til sportslige muligheter og utfordringer i NIL. * En diskusjon som ble satt i gang og som kan fortsettes ved en senere anledning er balansegangen mellom å opprettholde et godt tilbud for barn og unge, samtidig som man utforsker mulighetene for å gi de eldre et bedre tilbud for å holde de i NIL lenger. | | |
| **Sak nr. 6** | **Sak 6: Eventuelt** | | |
|  | **Neste møte: 15.02.2023** | | |