

Leievilkår NIL huset

Dette er leievilkårene for NIL huset alle leietakere plikter å sette seg inn i, og automatisk forplikter seg til ved leie av NIL huset.

NIL gjør oppmerksom på at klubbhuset **IKKE** leies ut til personer **under 25 år**. Klubbhuset kan derfor heller ikke leies ut til andre over 25 år, for å holde selskap for de under 25 år.

Brannforskrifter sier at **maksimalt antall personer** i 1. og 2.etasje samtidig er **210 personer!**

Leietaker er ansvarlig for at gjeldende branninstruks følges. Ved uforsiktig bruk av ild og/eller røykmaskin som fører til utrykning fra brannvesenet, vil leietaker måtte dekke kostnadene ved brannvesenets utrykning. Bruk av levende lys i 2.etg er forbudt. **Røyking inne i lokalene er IKKE tillatt. All røyking må foregå utenfor klubbhuset. Gjør dere kjent med rømningsveier!**

Leietaker er ansvarlig for ro og orden i og omkring klubbhuset slik at naboer ikke blir forstyrret. Søndag til torsdag skal det være **absolutt ro fra kl. 23.00**. Fredager og lørdager skal det være **absolutt ro fra kl. 01.30**. Berusede personer som forstyrrer ro og orden må vises bort.

Leietaker plikter å ha **lokalet ryddet til avtalt tidspunkt (klokka 12.00)**. Alt som tilhører leietaker skal da være fjernet fra klubbhuset. Oppvask og all søppel må være ryddet, og kjøkkenbenker vasket og gulvene kostet/tørrmoppet for løse partikler. Bord og stoler skal vaskes/støvsuges.

Ved ekstra mye tilgrising av lokalene utover vanlig bruk (søl på vegger, tilgrising av gulv, inventar og toaletter) **må leietager dekke utgiftene til vask av dette**. Dette blir å beregne som husvask/rundvask og blir dekket etter slike timesatser. Hva som regnes som ekstra mye tilgrising er opp til utleier.

All oppvask må kjøres i maskin (evt. for hånd) etter prosedyrer opphengt på kjøkken for bruk av maskiner. All ren oppvask settes på de plasser som gjenstandene er hentet ifra. Se merking på skap. Kjøkkenbenkene, bord og alt tilbehør på kjøkkenet inkl. kjøleskap og kaffemaskiner skal være rene og ryddige etter bruk. Søppelet skal være tømt i dunk med grått lokk, papir kastes i dunk med grønt lokk. Dunkene står plassert utenfor klubbhuset ved hovedinngangen. **Alt av tomflasker skal fjernes fra klubbhuset etter bruk!** Flasker kastes ikke i søppel, men tas med av leietaker.

Leietaker er økonomisk ansvarlig for skader/ødeleggelser som forvoldes på bygningen eller inventar/løsøre i leietiden.

Leietaker er ansvarlig for sine egne eiendeler som oppbevares i lokalet, uavhengig av leieperiodens varighet. Nittedal IL er ikke ansvarlig for leietakers verdier eller gjenstander som oppbevares i lokalet.

Leietaker er ansvarlig for at utearealet er ryddet og søppel fjernet når lokalene forlates.

Leietaker må påse at vinduer er forsvarlig lukket når lokalene forlates. De må også påse at alle fakler og lys er slukket før lokalet låses for kvelden. **Hvis alarmen går vil leietaker bli fakturert** for alle omkostninger i forbindelse med unødige utrykninger etc. Leietaker må også forsikre seg om at alle gjestene har forlatt huset før man låser og går.

Betaling av leie skjer på følgende måte:

- 1) Innbetales på mottatt faktura. Nødvendig **kode utleveres** når fakturaen er betalt.
- 2) Eventuelle krav på ødelagte glass, ekstra vask eller lignende, faktureres i etterkant på egen faktura.

Avbestillingsgebyr frem til 3 uker før leie: **500 kroner.**

Avbestillingsgebyr innen de siste 3 uker før leie: **1 000 kroner.**